

Almsh



Centro de Bem Estar Social
de Marinhais



RELATÓRIO DE ATIVIDADES PRESTAÇÃO DE CONTAS

2023

27 DE MARÇO DE 2024



Mãe Galinha
Nina
Almeida

NP
Siqueira

Índice

1. Nota introdutória	3
2. Instituição	4
2.1. Corpos sociais	4
2.2. Organograma Institucional	5
2.3. Recursos Humanos	6
2.4. Serviços Externos	7
2.5. Recursos Físicos e Logísticos	7
3. Respostas Sociais	8
3.1. Idosos: Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Apoio Domiciliário Alargado.....	8
3.1.1. Acordos de cooperação	8
3.1.2. Animação sociocultural	11
3.2. Crianças – Creche, Pré-Escolar e CATL	27
3.2.1. Análise do Plano Anual de Atividades	27
4. Atividades gerais da instituição e eventos desenvolvidos	51
5. Projetos, programas e parcerias	53
5.1. Contrato Local de Desenvolvimento Social 4ª Geração	53
5.2. Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas	53
5.3. Cantina social	55
5.4. Banco de Bens Doados	56
5.5. Banco Alimentar Contra a Fome	56
5.6. Doações de géneros alimentares	57
5.7. Apoios financeiros	57
5.8. Outros apoios	57
5.9. Voluntariado	58
6. Outras informações institucionais	58
6.1. Facebook e site do CBES Marinhais	58
7. Prestação de contas 2023	59
7.1. Composição dos rendimentos.....	61
7.2. Composição dos gastos	61
7.3. Composição dos fundos patrimoniais.....	61
7.4. Evolução do resultado líquido do período, nos últimos anos (ano 2013 a 2023)	62
8. Notas finais	63
9. Aprovação	64



1. Nota introdutória

Dando cumprimento ao previsto na alínea b) do artigo trigésimo terceiro dos Estatutos do Centro de Bem Estar Social de Marinhais (CBESM), é elaborado o presente Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2023.

O relatório de atividades pretende espelhar a intervenção desenvolvida pela instituição de acordo com o delineado e aprovado no plano de atividades do ano em análise. De uma forma geral, as atividades concretizadas visaram alcançar uma melhoria da qualidade de vida dos utentes integrados nos diferentes serviços/respostas sociais e da comunidade em geral, cumprindo assim os objetivos inicialmente propostos.

Empenhados em continuar a ser uma IPSS de referência no concelho, procuramos realizar o serviço com excelência para honrar o compromisso com as entidades com as quais temos acordos de cooperação ou protocolo e, paralelamente, ir ao encontro das necessidades dos utentes, famílias e comunidade, com respostas adequadas às reais necessidades.

Este assume-se como um imprescindível instrumento de gestão, estando estruturado em seis partes integrantes.

A primeira aborda informações gerais relativas à Instituição. A segunda, por sua vez, dá ênfase às respostas sociais de apoio a idosos, designadamente, Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Apoio Domiciliário Alargado. A terceira dá conta das respostas sociais de apoio às crianças, especificamente, Creche, Pré-Escolar e Centro de Atividades de Tempos Livres “Mãe Galinha”, onde espelha o relatório específico do Plano Anual de Atividades, intitulado *Planeta Terra - Hoje*. Na quarta parte dá-se conta das atividades gerais da instituição e eventos realizados. Na quinta parte são abordados os projetos, programas e parcerias. Na sexta e última parte são apresentados os resultados apurados na prestação de contas relativos ao ano 2023.

O trabalho desenvolvido no CBESM configura um progresso gradual e que se considera sólido e firme na história da Instituição, com trinta e seis anos ao serviço da comunidade. O presente documento espelha um pouco do crescimento desta instituição que conta já com uma equipa de mais de 50 colaboradores ao serviço dos clientes beneficiários dos diferentes serviços disponíveis.

A direção do CBESM vem submeter à apreciação e aprovação da Assembleia o Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2023.

A Direção do CBESM

2. Instituição

2.1 Corpos Sociais

De outubro de 2019 a 26 de novembro de 2023 os Corpos Sociais do CBES Marinhais tiveram a seguinte estrutura:

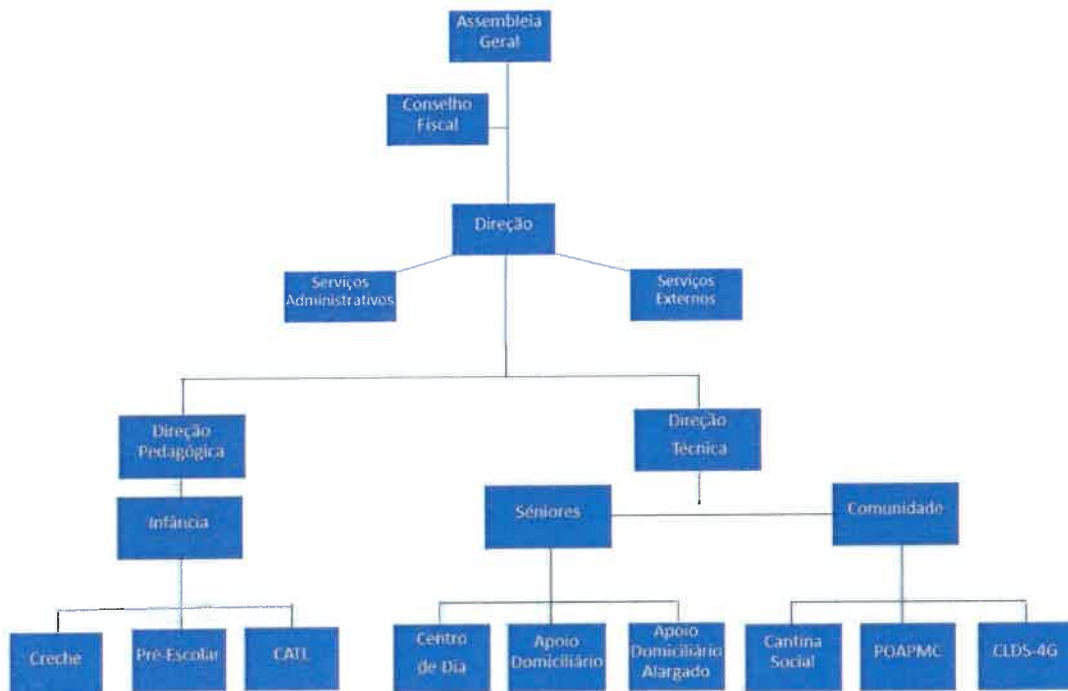
Assembleia Geral	<ul style="list-style-type: none"> • Presidente: Olga Isabel Santos Coimbra • 1º Secretário: Rui Manuel Brardo Brito Ferreira • 2º Secretário: Nuno Miguel Martins Pires
Direção	<ul style="list-style-type: none"> • Presidente: Joaquim Marinheiro Leal Adão • Vice-presidente: João António Santos Silva • Secretário: Joaquim António Correia Cardoso • Tesoureiro: José Gabriel de Almeida Marques • Vogal: Nuno Pedro Jesus dos Santos
Conselho Fiscal	<ul style="list-style-type: none"> • Presidente: Luís Manuel Marques Coelho • 1º Vogal: Carminda das Neves Cartem dos Santos • 2º Vogal: Joaquim Fernando Silva Santos

Na Assembleia realizada a 27 de novembro de 2023 foram eleitos e tomaram posse novos Corpos Sociais, que passaram a ter a seguinte composição:

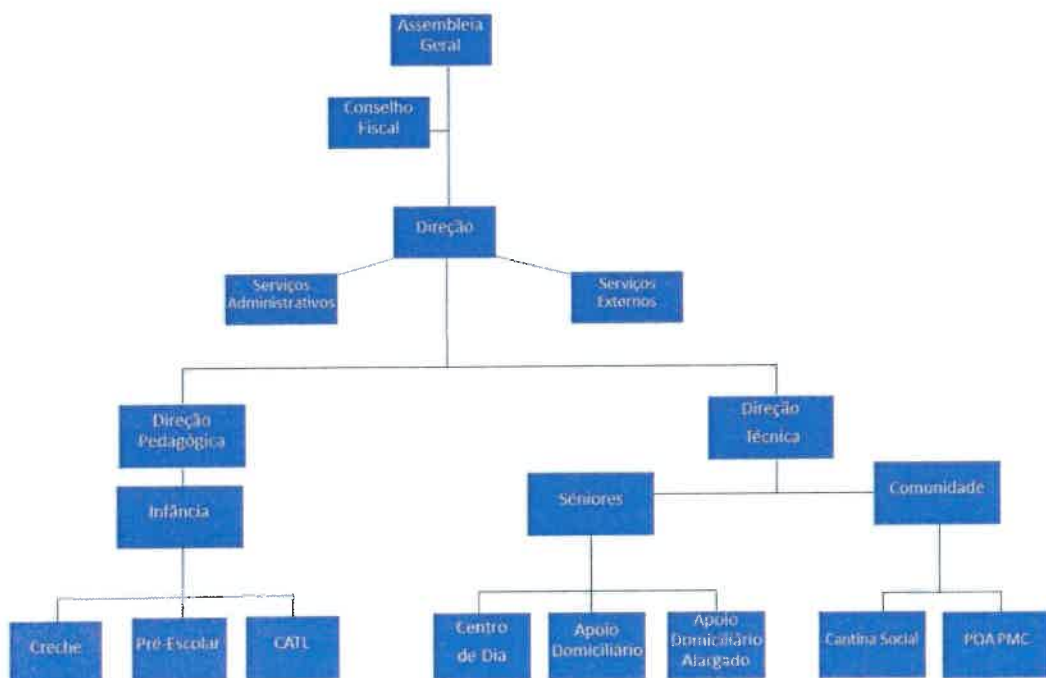
Assembleia Geral	<ul style="list-style-type: none"> • Presidente: Nuno Miguel Duque Lucas de Almeida • 1º Secretário: Nuno Miguel Martins Pires • 2º Secretário: João António Rodrigues Seguro
Direção	<ul style="list-style-type: none"> • Presidente: Rui Manuel Figueiredo Duarte Pereira • Vice-presidente: Nuno Pedro Jesus dos Santos • Secretário: Maria Antónia Neves Canais • Tesoureiro: Tânia Isabel Gomes Simões • Vogal: João Raul Neves dos Santos
Conselho Fiscal	<ul style="list-style-type: none"> • Presidente: João Paulo Cunha Gregório • 1º Vogal: Carminda das Neves Cartem dos Santos • 2º Vogal: Joaquim Fernando Silva Santos

2.2 Organograma institucional

O organograma da instituição teve a seguinte estrutura até 16 de junho de 2023.



Com o término do projeto CLDS-4G, em 16 de junho de 2023, o organograma da instituição passou a ter a seguinte estrutura:



2.3 Recursos Humanos

Durante o ano 2023, tivemos 64 colaboradores ao serviço da instituição de acordo com a tabela seguinte.

	Função	Nº	Vínculo
CBESM (Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário, Serviço de Apoio Domiciliário Alargado, Creche, Pré- escolar e CATL)	Diretora Técnica (Psicóloga)	1	Quadro
	Socióloga	1	Quadro
	Enfermeira	1	Quadro
	Animadora Sociocultural	1	Contrato sem termo
	Escriturária Principal	1	Quadro
	Escriturária de 2ª	1	Quadro
	Cozinheira de 1ª	2	Quadro ¹
	Cozinheira de 2ª	1	Quadro
	Cozinheira de 3ª	1	Contrato a termo incerto
	Ajudante de Cozinheiro	2	Quadro ²
	Ajudante de Cozinheiro	3	Contrato a termo incerto
	Empregada de Refeitório	1	Quadro
	Encarregada de Serviços Gerais	1	Quadro
	Ajudante de Lavandaria	1	Quadro
	Ajudante de Ação Direta de 1ª	3	Quadro ³
	Ajudante de Ação Direta de 2ª	3	Quadro
	Ajudante de Ação Direta de 3ª	1	Quadro ⁴
	Ajudante de Ação Direta de 3ª	6	Contrato a termo incerto
	Diretora Pedagógica (E. I. de nível 2)	1	Quadro
	Educadora de Infância de nível 2	1	Quadro
	Educadora de Infância de nível 1	1	Quadro
	Educadora de Infância de nível 3	1	Quadro
	Educadora de Infância de nível 6	1	Quadro
	Educadora de Infância de nível 8	1	Quadro
	Educadora de Infância de nível 9	2	Contrato a termo incerto
	Professora de Ensino Básico de nível 8	1	Quadro
	Ajudante de Ação Educativa de 1ª	12	Quadro
Trabalhadora de Serviços Gerais	4	Contrato a termo incerto ⁵	
Equipa CLDS-4G	Gestora Sociocultural (Coordenadora)	1	Contrato a termo incerto
	Psicóloga	1	Contrato a termo incerto
	Animadora Cultural	1	Contrato a termo incerto
Colaboradores Externos	Médico de Clínica Geral	1	Avença
	Advogada	1	Avença
	Técnico Oficial de Contas	1	Avença
	Professor de Música	1	Avença
	Professor de Inglês	1	Avença
Total de colaboradores		64	

1 – Uma das cozinheiras encontra-se com CIT (Certificado de Incapacidade Temporária para o Trabalho).

2 – Uma das ajudantes de cozinha encontra-se com CIT (Certificado de Incapacidade Temporária para o Trabalho).

3 – Uma das ajudantes de ação direta de 1ª encontra-se com CIT (Certificado de Incapacidade Temporária para o Trabalho).

4 – Encontra-se com CIT (Certificado de Incapacidade Temporária para o Trabalho).

5 – Uma das trabalhadoras de serviços gerais encontra-se com CIT (Certificado de Incapacidade Temporária para o Trabalho).

2.4 Serviços externos

O CBESM conta com serviços de Empresas Externas, que asseguram áreas específicas:

- **MR Martins & Reis**
Presta serviços nas áreas da higiene, segurança e saúde no trabalho (HSST) bem como na higiene e segurança alimentar (HACCP).
- **Ribaprotec**
Presta serviços de segurança e proteção, especificamente, ao nível da manutenção de extintores, manutenção das centrais de incêndio, monóxido e gás.
- **Contrapragas**
Presta serviços na área do Controlo de Pragas.
- **Ambimed**
Presta serviços na recolha, transporte, tratamento e destino final de resíduos hospitalares.
- **Alfrigo**
Presta serviços na manutenção de equipamentos elétricos.
- **Tejhotel**
Presta serviços na manutenção de equipamentos elétricos.
- **Secis**
Presta serviços e manutenção na área da informática.
- **Megalentejo**
Presta serviços assistência aos programas de Recursos Humanos, utentes e área financeira.
- **Almidoc**
Presta serviços de assistência e manutenção à Multifunções Konica Minolta.

2.5 Recursos Físicos e Logísticos

Os edifícios onde funcionam os serviços administrativos e os serviços afetos às diferentes respostas sociais são propriedade da instituição, estando legalmente adaptados e autorizados, com licenças de utilização emitidas pelas entidades que tutelam o funcionamento, bem como com os processos das Medidas de Autoproteção devidamente aprovadas pela Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil (ANEPC).

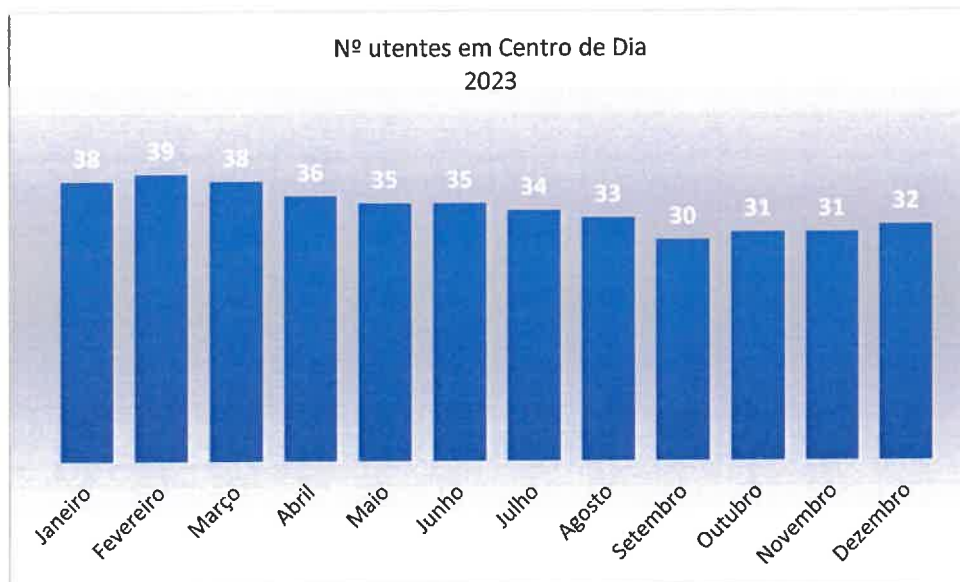
A instituição possui oito viaturas, duas das quais adaptadas com plataforma para transporte de cadeira de rodas.

3. Respostas Sociais

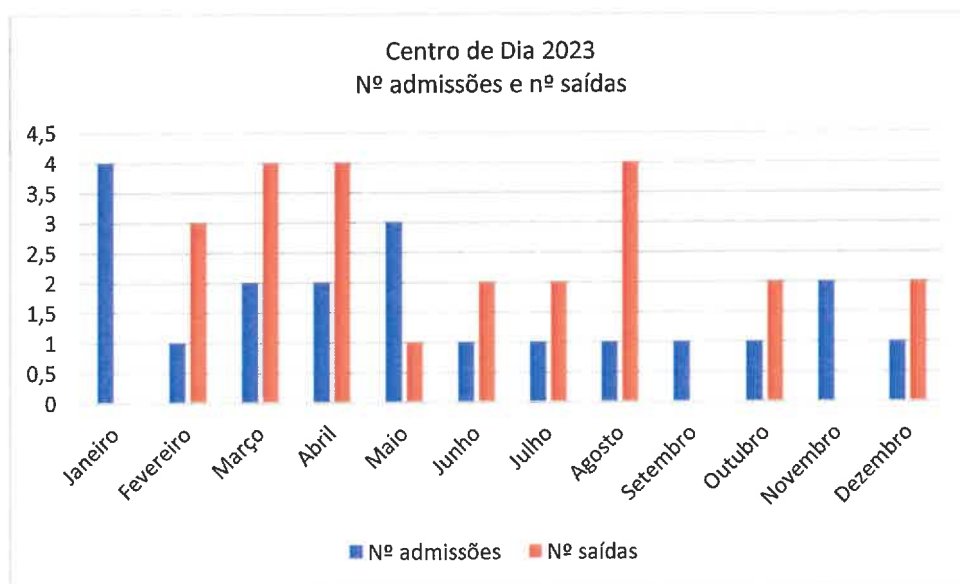
3.1. Idosos - Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Apoio Domiciliário Alargado

3.1.1. Acordos de Cooperação

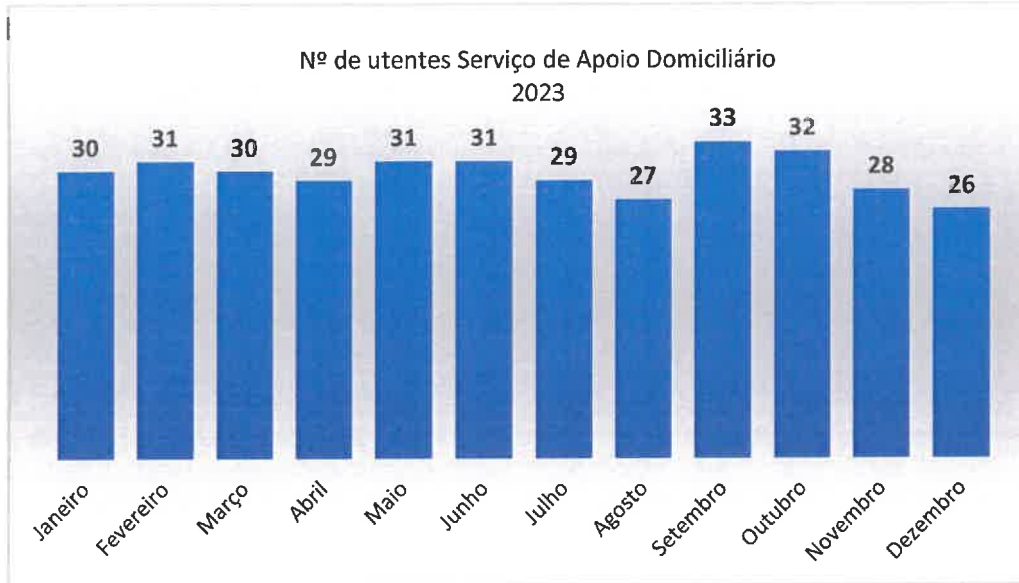
Durante o ano de 2023, o Centro de Dia teve uma média mensal de 34 utentes a frequentar a resposta, distribuídos de acordo com o gráfico seguinte.



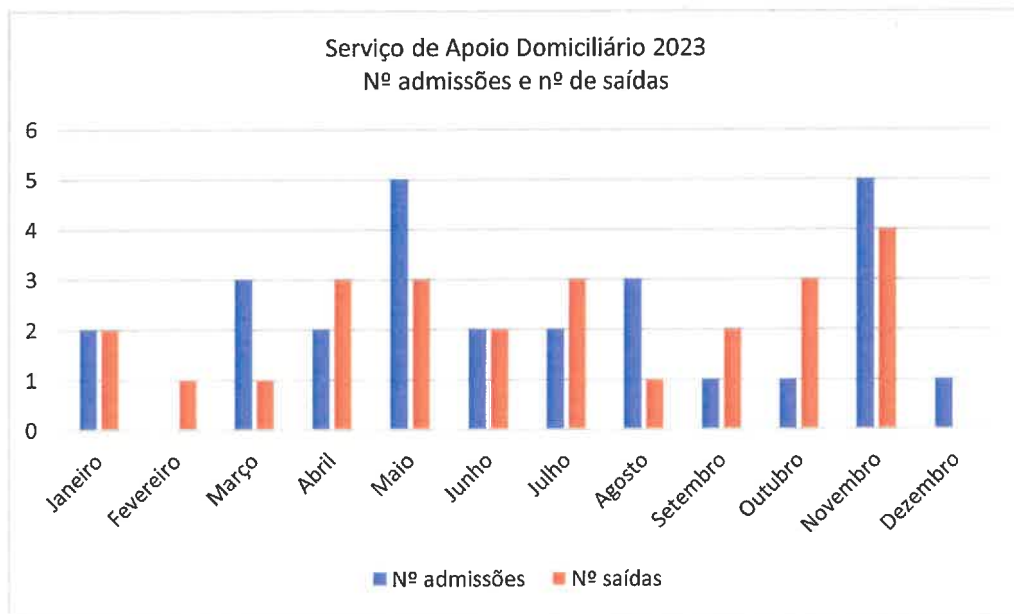
Na resposta social de Centro de Dia, existiram um total de 20 admissões e 24 saídas, distribuídas pelos diferentes meses de acordo com o gráfico seguinte.



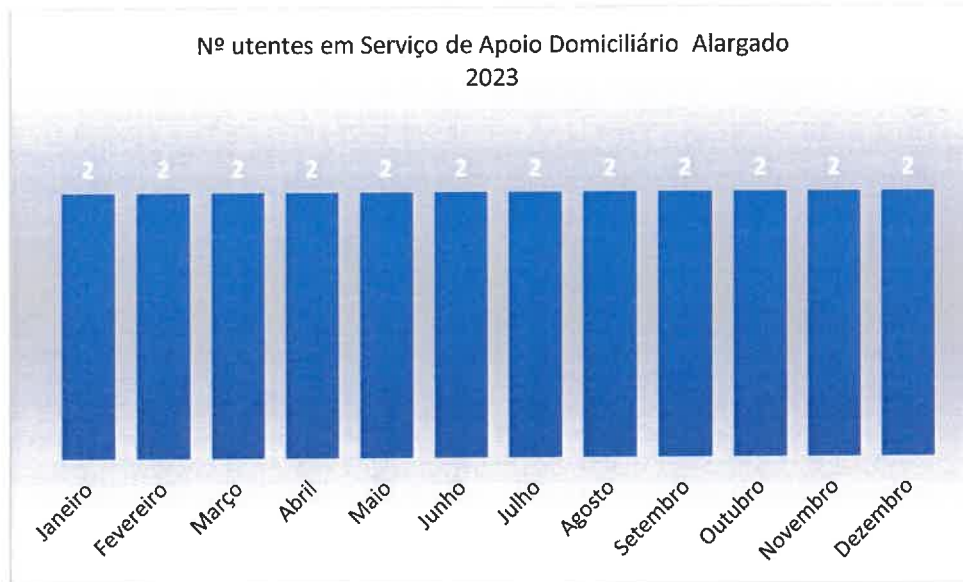
Durante o ano de 2023, uma média mensal de 30 utentes usufruiu dos serviços da resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário, de acordo com o gráfico seguinte.



Na resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário, existiram um total de 27 admissões e 25 saídas, distribuídas pelos diferentes meses de acordo com o gráfico seguinte.



Durante o ano de 2023, uma média mensal de 2 utentes usufruiu dos serviços da resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário Alargado de acordo com o gráfico seguinte.



Na resposta social de Apoio Domiciliário Alargado, não existiram admissões nem saídas, por decisão da Direção em funções, uma vez que a mesma seria para extinguir.

Com a entrada da nova Direção, esta resposta social irá ter continuidade.

3.1.2 Animação Sociocultural

No ano de 2023, foram realizadas algumas atividades definidas no plano de atividades. A partir de 19 de junho de 2023 a instituição contratou uma Animadora Sociocultural, passando a ser possível a realização diária de atividades com os utentes.

Apresenta-se, de seguida, as atividades que foram possíveis realizar.

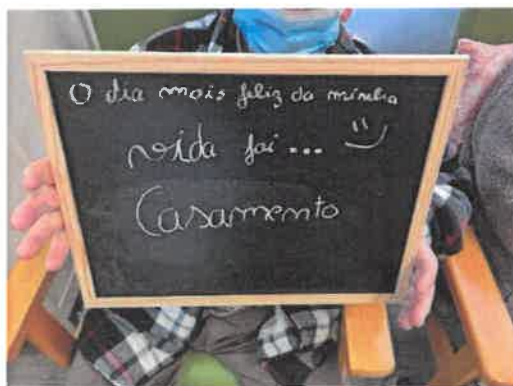
▪ Janeiras

Os alunos do Centro Escolar de Marinhais vieram cantar as Janeiras ao Centro de Dia. Estiveram também presentes as crianças da Mãe Galinha.



▪ Atividade realizada por alunas do curso de enfermagem

Duas alunas do curso de enfermagem, a estagiarem no Serviço de Psiquiatria e Saúde Mental do Hospital de Santarém, realizaram uma atividade com os utentes, em que trabalharam questões como identidade pessoal, relações interpessoais e vivências familiares. No final da atividade, com recurso à música, interagiram com o grupo.



▪ **Dia de S. Valentim**

Os utentes do Centro de Dia festejaram este dia, realizando algumas atividades com o objetivo de sensibilizar para a importância das várias formas de amor.



▪ **Carnaval**

Os utentes de Centro de Dia assistiram ao desfile de Carnaval das crianças da Creche e Jardim de Infância Mãe Galinha e participaram num baile de Carnaval. Para além disso, as crianças Creche, Jardim de Infância e CATL Mãe Galinha realizaram um desfile no Centro de Dia com as suas máscaras de Carnaval.



N. J. J. J.

▪ **Dia da mulher**

Para comemorar o Dia da Mulher, foram distribuídas flores pelas utentes do Centro de Dia e falou-se da importância deste dia.



▪ **Mês Azul**

Para assinalar este mês, os utentes do Centro de Dia construíram um laço azul com material reciclado. Para além disso, puderam participar numa ação de sensibilização onde se abordou a simbologia da temática e na realização de um laço humano.



▪ **Páscoa**

Para assinalar esta quadra, os utentes de Centro de Dia realizaram trabalhos manuais alusivos ao tema e a instituição distribuiu lembranças aos utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.



▪ **Dia da Liberdade – 25 de abril**

Para assinalar esta data, os utentes de Centro de Dia fizeram trabalhos manuais alusivos ao tema. Para além disso, realizou-se uma atividade de reminiscência em relação às vivências de cada um acerca deste dia.





▪ **Dia internacional da família – 15 de maio**

Para assinalar este dia, os utentes de Centro de Dia realizaram trabalhos alusivos ao tema e participaram numa atividade grupal sobre a importância da Família.



▪ **Mês do Coração**

No âmbito do dia do coração, a enfermeira do Centro de Dia realizou uma ação de sensibilização acerca da temática e realizou um rastreio para despiste da hipertensão arterial.



- **Dia da Ascensão**

Como a maioria dos utentes não tem forma de ir ao campo recolher o seu ramo, todos tiveram a oportunidade de construir o seu.



- **Participação na exposição da Mãe Galinha “A importância do Brincar”**

A convite da Mãe Galinha, os utentes do Centro de Dia elaboraram um trabalho sobre o tema “A importância do Brincar”, que foi incluído na exposição. Para além disso, visitaram a exposição.



▪ **Santos Populares**

Os utentes do Centro de Dia realizaram várias atividades para assinalar esta quadra.



▪ **Dia dos avós**

Os utentes do Centro de Dia participaram, a convite da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos, numa atividade designada "A hora dos avós". Realizaram também uma atividade intergeracional com as crianças da Mãe Galinha.



▪ **Atividade Intergeracional**

Os utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário participaram numa atividade intergeracional organizada pela Câmara Municipal de Salvaterra e Magos, que decorreu no Largo da República, em Marinhas.



▪ **Tertúlia de poesia**

Os utentes do Centro de Dia participaram numa tertúlia de poesia com a poetisa Luíza do Oh, promovida pela Câmara Municipal de Salvaterra de Magos, que decorreu no Mercado da Cultura.



▪ **Jornadas Mundiais da Juventude**

O Centro de Dia recebeu os voluntários das Jornadas Mundiais da Juventude, tendo-se traduzido num momento muito gratificantes para os utentes.





▪ **Oficina *Bibliotics***

Os utentes do Centro de Dia participaram, a convite da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos, numa oficina na área das tecnologias de informação e comunicação designada *Bibliotics*.



▪ **Festas de Marinhas**

Os utentes do Centro de Dia participaram na realização de um vídeo no âmbito das Festas de Marinhas 2023 e visitaram as festas.



▪ **Dia da Gratidão**

Os utentes do Centro de Dia elaboraram uma lembrança para as funcionárias, no sentido de agradecerem os cuidados que elas diariamente lhes prestam.





▪ **Passeio de idosos e reformados do concelho de Salvaterra de Magos**

Os utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário participaram no passeio de idosos e reformados do concelho de Salvaterra de Magos, a convite da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos. Visitaram o Fluviário, em Mora.



▪ **Dia do Idoso**

Para comemorar o Dia do Idoso, foram distribuídas lembranças aos utentes de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário e Serviço de Apoio Domiciliário Alargado.



▪ **Dia da alimentação**

Para marcar este dia a Sala dos 5/6 anos da "Mãe Galinha" juntou-se ao Centro de Dia, ouviram falar da Roda dos Alimentos e partilharam conhecimento sobre ela. "Comer bem para viver melhor."



▪ **Rastreios visuais e auditivos**

Através da parceria estabelecida entre a Opticalia (Marinhais) e o CBES Marinhais os nossos utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário tiveram oportunidade de fazer um rastreio visual e um rastreio auditivo, este último com a Dr^a Sílvia Torres.



▪ **Atividades intergeracionais**

A longo do ano, foram várias as atividades realizadas com vista à promoção da intergeracionalidade entre os utentes do Centro de Dia e as crianças da Creche, Pré escolar e CATL Mãe Galinha e as crianças do Centro Escolar de Marinhais, inclusive com o OTL de verão promovido pela Câmara Municipal de Salvaterra de Magos.



▪ **Aulas de Desporto Sénior**

A longo do ano, os utentes de Centro de Dia participaram semanalmente nas aulas de Desporto Sénior, lecionadas pelo Prof. Filipe da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos.



▪ **Trabalhos manuais**

As utentes de Centro de Dia realizaram, ao longo do ano diversas atividades manuais.



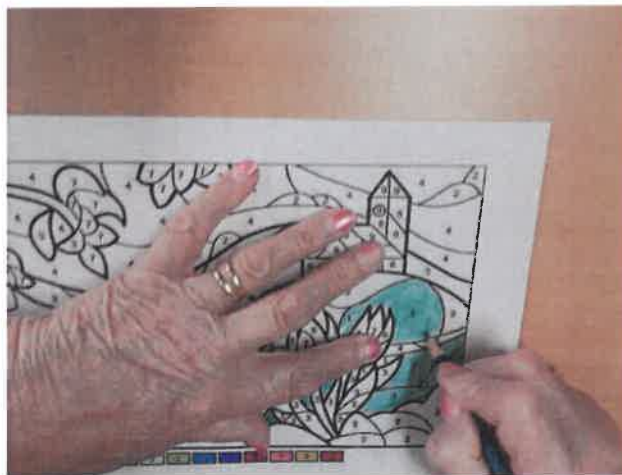
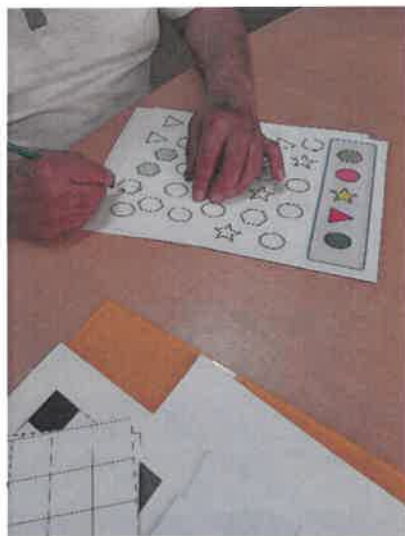
▪ **Cinema**

As utentes de Centro de Dia assistem, regularmente, a filmes.



▪ **Ginásio da Mente**

Durante o ano, os utentes participaram no Ginásio da Mente, que tem como objetivo principal a estimulação cognitiva.



▪ **Pintura**

Diariamente, as utentes do Centro de Dia, efetuam trabalhos de pintura.



▪ **S. Martinho**

Comemoramos o dia de S. Martinho com um magusto.



▪ **Jogos**

Os utentes participam em diversos jogos no dia a dia, como é o exemplo do Bingo. Estes têm como objetivo a estimulação cognitiva.



Kássio

▪ O Natal

Celebramos o Natal com muitas iniciativas, desde as decorações, atividades diversas e festas. Contámos, na Festa de Natal dos utentes, com a presença do cantor Kássio.





▪ **Atividade Musical**

A convite da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos, o Centro de Dia foi até à Biblioteca Municipal ouvir o Prof. Bruno de Brito com a sessão "Pela Riba do Tejo: histórias e músicas".



3.2 Crianças – Creche, Pré-Escolar e Centro de Atividades de Tempos Livres

3.2.1 Análise do Plano Anual de Atividades Creche, Jardim de Infância e CATL Mãe

Galinha



“Planeta Terra – hoje!”

Creche, Jardim de Infância e CATL

Mãe Galinha

CBES de Marinhas

Ano Letivo 2022-2023



O desenvolvimento da ação planejada desafia o educador a questionar-se sobre o que as crianças experienciaram e aprenderam, se o que foi planejado, se adequou ao previsto e o que pode ser melhorado, sendo este questionamento orientador da avaliação.



In Orientações Curriculares para a Educação Pré-Escolar (2016, p.16).

O presente Relatório tem como objetivo avaliar, numa perspetiva formativa, o grau de execução do Plano Anual de Atividades “Planeta Terra – hoje!” no ano letivo de 2022/2023.

Sendo o Plano Anual de Atividades o instrumento que cinge em si as atividades desenvolvidas ao longo de todo o ano letivo, elaborado em estreita articulação com o Projeto Educativo, importa agora, findo o ano letivo, fazer uma reflexão sobre a qualidade do mesmo, o seu grau de execução e o envolvimento dos vários agentes educativos na sua prossecução.

Assim, este relatório pretende dar conta das atividades desenvolvidas na Creche, Jardim de Infância e CATL Mãe Galinha do Centro de Bem Estar Social de Marinheiros. Será feita uma avaliação daquilo que foi planejado e executado, dos destinatários das atividades, dos parceiros ao longo do ano letivo e do cariz de cada atividade.

O nosso Plano Anual de Atividades centrou-se nas características de cada um, tentando abordar a criança, a família, a comunidade e o meio envolvente, e todas as atividades procuraram abordar estes aspetos com as crianças de forma transversal, indo ao encontro dos seus interesses e necessidades.

O Planeta Terra surge como o nosso ponto de partida. Tentando contribuir para um maior “conhecimento do mundo”, assim como despertar nas crianças, famílias e comunidade um sentido de proteção e responsabilidade pelo nosso planeta. Queremos que a criança alcance uma progressiva compreensão de que a forma como atua, o que escolhe e decide nas situações de vida que vão surgindo, interferem com a vida do outro; alcançando assim, a consciência de si, do outro e do mundo que rodeia.

Como a avaliação deve ser feita “para a aprendizagem e não da aprendizagem” (Lopes da Silva, 2016, p.17), queremos que este relatório sirva para nos situar sobre o trabalho pedagógico até então realizado e para nos elucidar sobre abordagens a considerar no futuro.

O Relatório foi realizado com recurso a análise estatística e, portanto, contém alguns gráficos e tabelas. Assim sendo a sua estrutura é a seguinte:

- I – Análise do Plano Anual de Atividades;
- II – Avaliação das Atividades Conjuntas.



1. Tabela 1 – Atividades Realizadas no Ano Letivo 2022-2023

Nome da Atividade	Data	Local	Público-alvo
▪ Venda – Doce de Tomate	Setembro	Instituição	Famílias e Comunidade
▪ Vindima	20-09-2022	Instituição e Vinha (vizinha Cristina)	Crianças e comunidade
Dia do Animal e Dia do idoso (Comemoração conjunta)	04-10-2022	Instituição	Crianças (+ centro escolar), idosos e comunidade
▪ Dia Mundial da Alimentação (Semana da Alimentação saudável)	17 a 21-10-2022	Instituição	Crianças
▪ Dia Municipal da Igualdade	24-10-2022	Instituição	Crianças
▪ Venda de bolinhos	27 a 30-10-2022	Instituição	Crianças, famílias e comunidade
▪ Halloween	28 a 31-10-2022	Instituição	Crianças
▪ Missão Aprender	08-11-2022	Instituição	Crianças
▪ A Terra Treme	09-11-2022	Instituição	Crianças
▪ Dia de São Martinho (lanche especial)	11-11-2022	Instituição e vila	Crianças e comunidade
▪ Cinema O MEU AMIGO CROCODILO	18.11.2022	Santarém	Crianças Pré-Escolar e CATL
▪ Dia Internacional dos Direitos das Crianças e Dia do Pijama	21-11-2022	Instituição	Crianças
▪ Feira do Livro	05-12-2022	Centro Escolar	Crianças
▪ Natal	dezembro 2021	Instituição	Crianças
▪ Teatro de Natal	20-12-2022	Centro Escolar	Crianças
▪ Visita a Lisboa	22-12-2022	Lisboa (Pv. Conhecimento e Teatro Politeama)	Crianças Pré-escolar

▪ Passeio de Natal	29-12-2022	Salvaterra de Magos	Crianças CATL
▪ Dia de Reis	06-01-2023	Instituição	Crianças
▪ Reuniões de famílias	janeiro	instituição	Famílias
▪ Aniversário MÃE GALINHA	16-01-2023	Instituição	Crianças e famílias
▪ Hora do Conto	30-01-2023 a 01-02-2023	Mercado da Cultura Marinhais	Crianças Pré-escolar e CATL
▪ Dia dos Afetos	14-02-2023	Instituição	Crianças
▪ Carnaval	24 a 27-02-2023	Instituição e Vila Marinhais	Crianças, famílias e comunidade
▪ Dia do Pai	19-03-2023	Creche, Pré-escolar e CATL	Crianças
▪ Primavera	21-03-2023	Instituição	Crianças e comunidade
▪ Visita dos utentes da Misericórdia	30-03-2023	Instituição	Crianças dos 5/6 anos
▪ Páscoa ▪ Venda de folares da Páscoa	09-04-2023	Instituição	Crianças
▪ Passeio a Salvaterra de Magos	12-04-2023	Salvaterra de Magos	Crianças CATL
▪ Visita aos CTT	14-04-2023	Posto CTT Marinhais	Crianças CATL
▪ Visita de Estudo MONTE SELVAGEM	18-04-2023	Lavre	Crianças Pré-Escolar
▪ Peça de teatro “João Pateta”	21-04-2023	Instituição	Crianças
▪ Peddy Papper (famílias)	24-04-2023	Instituição	Crianças e famílias
▪ Mês do Laço Azul	Abril 2023	Instituição	Crianças
▪ Dia da Mãe	07-05-2023	Instituição	Crianças e famílias

▪ Dia da Família (piquenique)	15-05-2023	Instituição	Crianças e famílias
▪ Dia da Espiga	18-05-2023	Instituição e Vila	Crianças
▪ Articulação com o 1º Ciclo	19-05-2023	Centro Escolar	Crianças 5/6 anos
▪ Atividade Intergeracional	25-05-2023	Parque da vila	Crianças, Famílias e comunidade
▪ Dia da Criança	01.06.2023	Instituição	Crianças
▪ Festa de Finalistas	14-06-2023	Parque Infantil da Mãe Galinha	Crianças e famílias
▪ Festa de Final de Ano Letivo	15-06-2023	Parque Infantil da Mãe Galinha	Crianças e famílias
▪ Visita Junta de freguesia	21-06-2023	Junta de freguesia de Marinhais	Crianças Pré-escolar
▪ Futebol de Praia	21-06-2023	Recinto da Comissão de Festas	Crianças Pré-escolar
▪ Visita GRUPO DE JOVENS	21-06-2023	Entrada Centro de Dia	Crianças 5/6 anos e os idosos
▪ Caminhada CBES	25-06-2023	Marinhais	Comunidade
▪ Projeto Adélia	Out. – maio de 2023	Instituição	Crianças
▪ Aqui há Gato!	04-07-2023	Instituição	Crianças



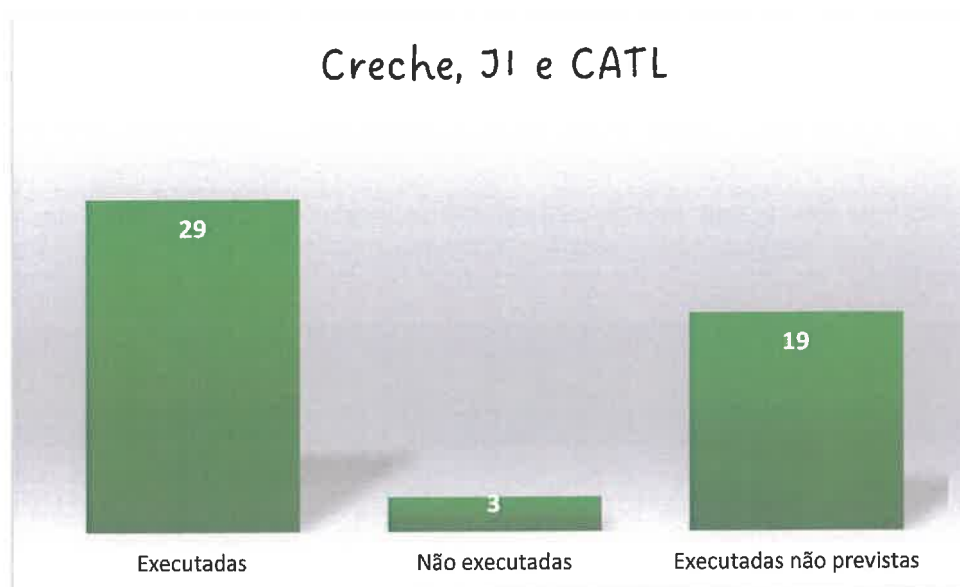
Técnicos exteriores à Instituição

De seguida apresentamos todos os técnicos que nos ajudaram a dinamizar e a realizar algumas das atividades, sendo assim nossos parceiros e também promotores do desenvolvimento físico, cognitivo e social das crianças:

- **Professores das Atividades Extracurriculares: Música, Inglês e Ginástica;**
- **Educadores e Professores do Centro Escolar de Marinhais;**
- **Funcionários do Centro Escolar de Marinhais;**
- **Funcionários da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos;**
- **Funcionários da Junta Freguesia de Marinhais;**
- **Equipa CPCJ**
- **Psicomotricista Ana Batista**



2. Gráfico 1 – Atividades Previstas e Não Previstas



CATL MÃE GALINHA

No Plano Anual de Atividades “O Planeta Terra... Hoje!” planeámos inicialmente cerca de 35 atividades de forma geral a todas as valências, entre efemérides, datas festivas, atividades pedagógicas e passeios. Ao nível do CATL apesar de ser muito similar, pelas especificidades desta sala, houve necessidade de abordagens mais específicas e em momentos diferenciados.

Felizmente o decurso deste ano letivo foi muito positivo e sem limitações. Foram ultrapassadas algumas limitações e constrangimentos “Pós-Covid 19”.

Recuperamos a nossa forma de estar relativamente à festa de final de ano, onde voltamos a estar todos juntos novamente. Um momento feliz e alegre, cheio de partilha.

A nossa caminhada “Mãe Galinha” foi planeada para maio, mas acabou por ser realizada no final de junho. Tendo a colaboração de alguns elementos da comunidade.

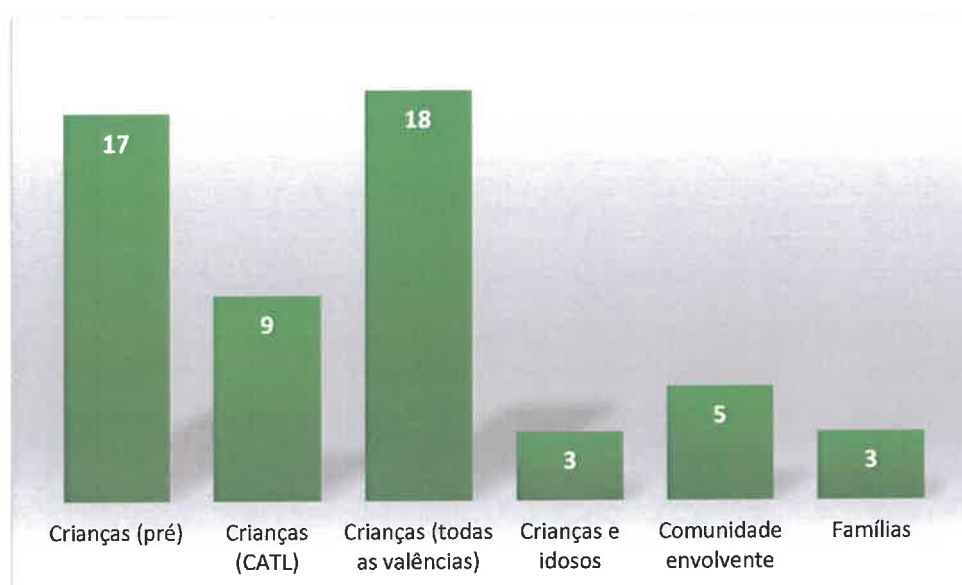
As 19 atividades que foram realizadas, mas que não constam do Plano de Atividades, por terem surgido posteriormente à sua realização são:

- Dia Europeu do Desporto Escolar;
- A Terra Treme;
- Aniversário da MÃE GALINHA;
- Dia da NÃO violência;
- Cinema – Santarém;
- Visita de Estudo Lisboa;
- Visita a Salvaterra (CATL);
- Dia dos Amigos;
- Visita de Estudo MONTE SELVAGEM;



- Hora do Conto - Mercado da Cultura Marinheiros;
- Teatro “João Pateta”;
- Visita CTT Marinheiros (CATL);
- Peddy Papper em Família;
- Mês do Laço Azul;
- Atividade de articulação com o 1º Ciclo (finalistas);
- Festa de Finalistas
- Atividade Intergeracional (junto ao mercado da Cultura);
- Articulação com o 1º Ciclo;
- Projeto ADÉLIA;
- Hora do Conto AQUI HÁ GATO.

3. Gráfico 2 – Destinatários das Atividades



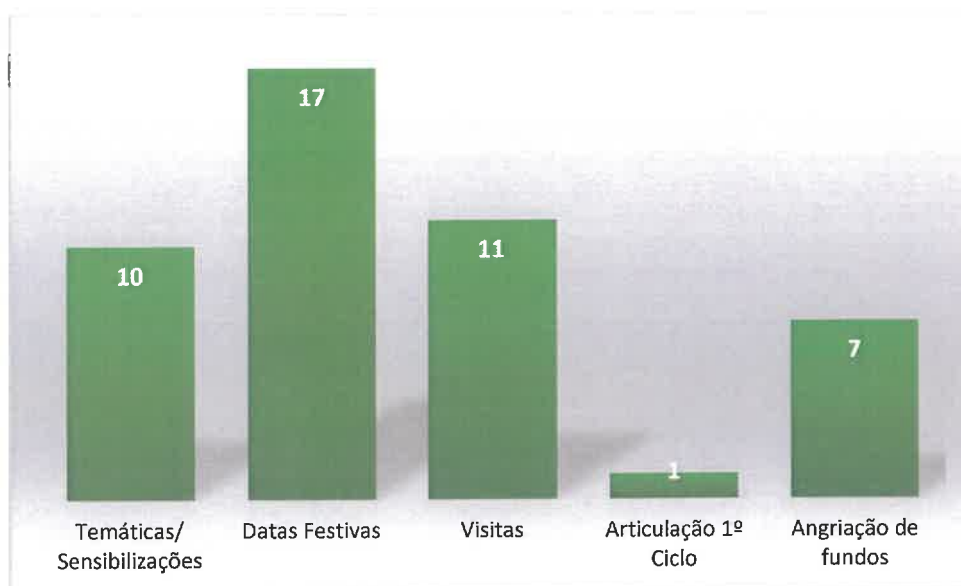
Este gráfico mostra os destinatários de todas as atividades realizadas ao longo do ano letivo.

Como tal, das 45 atividades executadas, 6 foram dirigidas às crianças de creche e JI, 17 às crianças de pré-escolar, 9 às crianças de CATL, 18 às crianças de todas as valências, 3 dirigidas às crianças e aos idosos, 3 dirigidas às famílias e 5 que envolveram a comunidade.

Algumas das atividades que constam no Plano Anual de Atividades foram realizadas nas salas, estando elas inseridas no projeto curricular de grupo.

Para além das atividades que constam no Plano Anual de Atividades, cada sala realizou o seu projeto curricular de grupo com os seus próprios objetivos e atividades. Também a Sala de CATL tem o seu próprio Plano Anual que se realiza durante todo o ano, apesar do pouco tempo disponível (por parte das crianças) para o fazer.

4. Gráfico 3 – Tipologia das Atividades



Considerámos importante refletir sobre a tipologia das várias atividades realizadas, para percebermos em que medida contribuíram para o crescimento e desenvolvimento das crianças.

Consideramos que todas as atividades realizadas foram pedagógicas, uma vez que foram trabalhadas nos grupos de crianças, refletindo sobre os vários temas.

Cerca de 17 atividades foram efemérides ou datas festivas, como por exemplo:

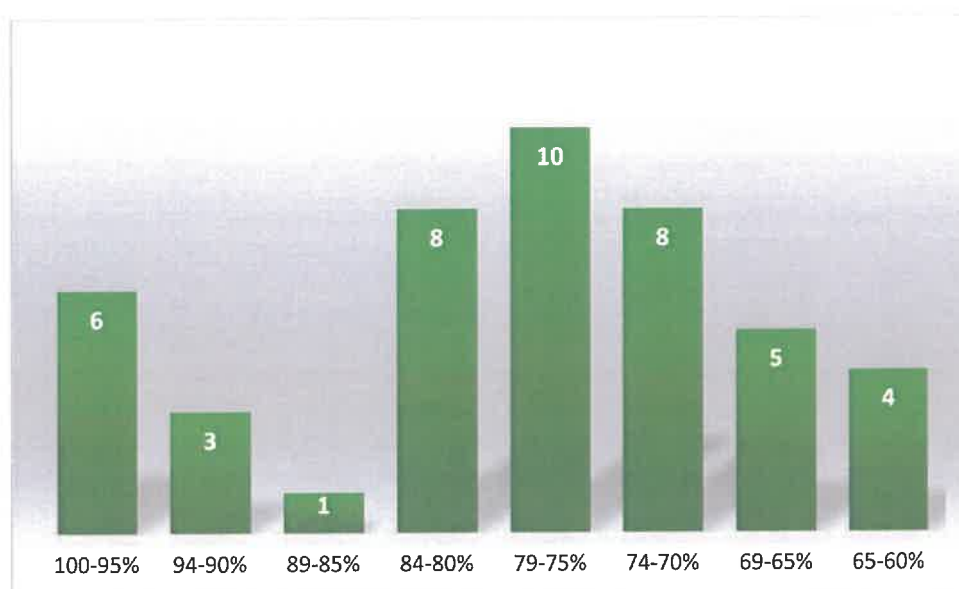
- Dia do Pai
- Dia de Natal
- Dia de Reis
- Páscoa
- Dia da Árvore
- Dia da Mãe
- Dia Mundial da Criança
- Dia da alimentação
- Dia do Idoso
- Dia de São Martinho
- Dia do Pijama
- Dia da Espiga
- Dia do Pijama
- Halloween
- Dia dos Amigos

▪ Dia Mundial do Livro

Ao nível das atividades de angariação de fundos e bens podemos destacar 7 atividades, sendo elas: Venda de Broas, Venda de doce de tomate, Venda de folares, Rifas de Natal, e a caminhada.

As atividades de articulação com o 1º Ciclo regressaram, tendo existido uma atividade de articulação mais específica. O grupo de finalistas foi passar uma parte de uma manhã ao Centro Escolar, onde pode observar dinâmicas e rotinas específicas de 1º Ciclo. Fomos também à feira do livro no Centro Escolar, estando esta atividade englobada nas visitas.

5. Avaliação das Atividades



Considerámos necessário avaliar as atividades realizadas para que conseguíssemos fazer um balanço do trabalho desenvolvido. Assim sendo, cada atividade foi avaliada tendo em conta se cada objetivo pré-estabelecido foi alcançado.

Percebemos que as atividades de um modo geral atingiram os seus objetivos de uma forma muito positiva, oscilando entre os 65% e os 100%.

Fotografias das Atividades do PAA

1. Venda de Doce de Tomate



2. Vindima



3. Dia do Animal e Dia do Idoso



4. Dia Mundial da Alimentação



5. Dia Municipal da Igualdade



6. Venda de Bolinhos



7. Halloween



8. Missão Aprender



9. A Terra Treme



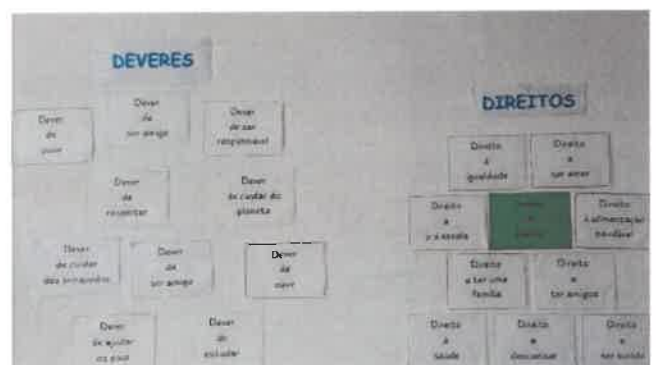
10. Dia de São Martinho



11. Cinema "O Meu Amigo Crocodilo"



12. Dia Internacional dos Direitos das Crianças e Dia do Pijama



13. Feira do Livro



14. Natal



15. Teatro de Natal



16. Visita a Lisboa – Pavilhão do Conhecimento e Teatro Politeama



17. Passeio de Natal



18. Dia de Reis



19. Reuniões de Famílias



20. Aniversário "Mãe Galinha"



21. Hora do Conto



22. Dia dos Afetos



AP. Aguiar

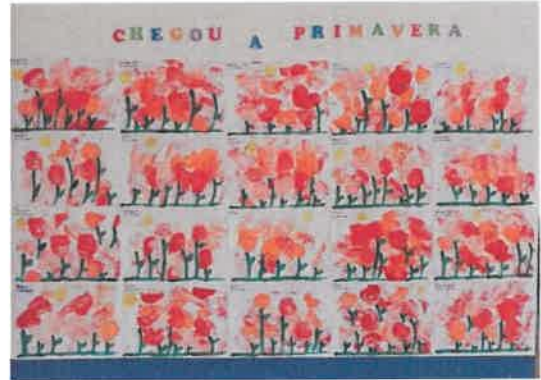
23. Carnaval



24. Dia do Pai



25. Primavera



26. Visita dos Utentes da Misericórdia



27. Páscoa/Venda de Folares



28. Passeio a Salvaterra de Magos - Creativity



29. Visita aos CTT



Handwritten signature

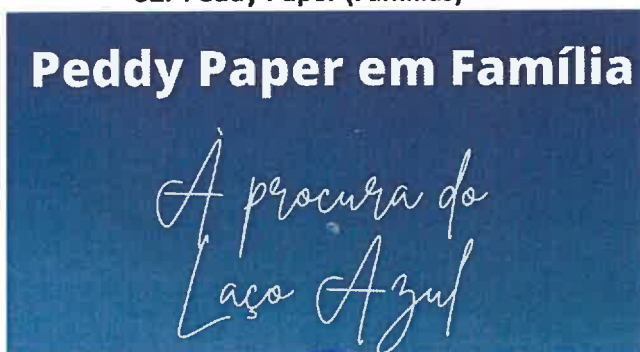
30. Visita de Estudo ao Monte Selvagem



31. Peça de Teatro "João Pateta"



32. Peddy Paper (Famílias)



33. Mês do Laço Azul



34. Dia da Mãe



35. Dia da Família (Piquenique)



36. Dia da Espiga



37. Articulação com o 1ºCiclo



38. Atividade Intergeracional



39. Dia da Criança



40. Festa de Finalistas



*L.P.
L.P.*

41. Festa de Final de Ano Letivo



42. Visita à Junta de Freguesia



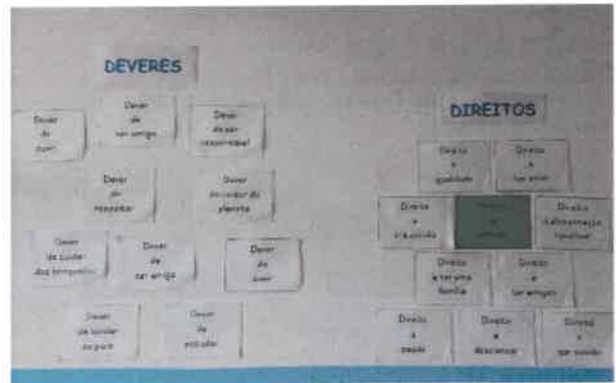
43. Futebol de Praia



44. Visita do Grupo de Jovens



45. Projeto Adélia



46. Aqui há Gato



4. Atividades gerais da instituição e eventos desenvolvidos

4.1 Jantar Solidário Take Away

No dia 17 de novembro de 2023 a instituição promoveu um Jantar solidário *Take Away*. Os lucros reverteram a favor da mesma.



4.2 Caminhada do CBES Mariniais

No mês de junho realizou-se a caminhada do CBES de Mariniais. As inscrições eram realizadas mediante a entrega de bens alimentares, que reverteram a favor da instituição.



4.3 XIII Festival das Sopas

A convite da Comissão de Festas 2023, o CBES de Marinhais participou no XIII Festival das Sopas, com a confeção de uma sopa.



4.4 Aniversário do CBES de Marinhais

No âmbito do 36º aniversário da instituição, contamos com a visita da Sr.ª Secretária de Estado da Inclusão, Dr.ª Ana Sofia Antunes. Estiveram presentes algumas entidades do concelho.





5. Projetos, programas e parcerias

5.1. Contrato Local de Desenvolvimento Social (CLDS-4G) – + Com.Unidades



O projeto CLDS-4G de Salvaterra de Magos, + Com.unidades, teve como finalidade o aumento dos níveis da coesão social no concelho, concentrando a intervenção nos grupos populacionais com maiores fragilidades, de forma a potenciar uma mudança positiva nos seus fatores de vulnerabilidade, através da mobilização das parcerias locais, reunindo esforços entre o setor público e privado, assente nos instrumentos de planeamento concelhio existentes.

O CLDS-4G de Salvaterra de Magos teve a duração de 40 meses, com data de início a 17 de fevereiro de 2020 e data de fim a 16 junho de 2023, e desenvolveu 14 atividades operacionais, integrados nos 2 eixos de intervenção definidos para o concelho como prioritários:

Eixo de Intervenção 1 – Emprego, Formação e Qualificação

Eixo de Intervenção 2 – Intervenção Familiar e Parental, preventiva da pobreza infantil

O projeto teve uma execução de 100%, com os objetivos das 14 atividades operacionais atingidos.



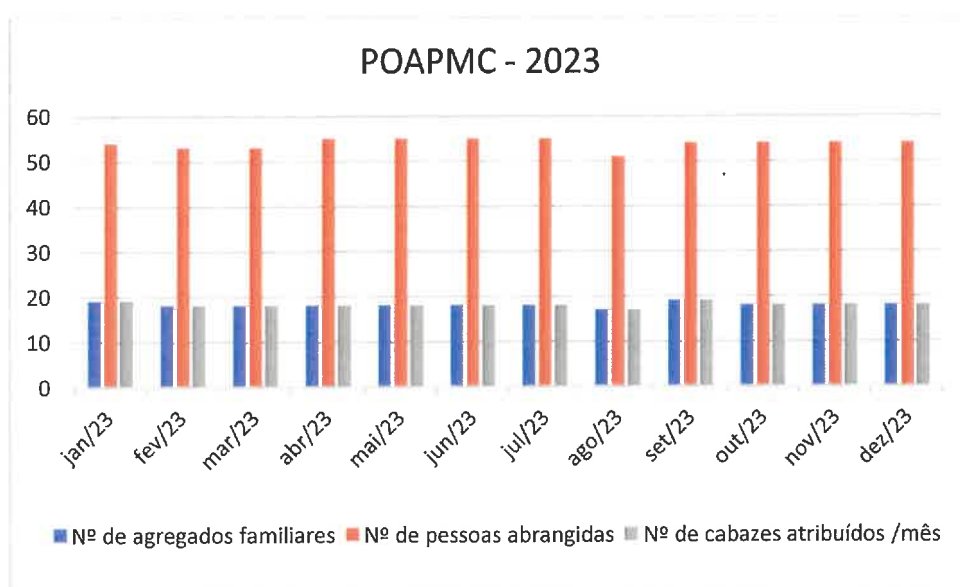
5.2. Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas

O CBES Marinhas é entidade mediadora do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (PO APMC), numa candidatura conjunta com o concelho de Coruche e com os CBES de Glória do Ribatejo e de Foros de Salvaterra. Este programa tinha uma duração prevista de 23/12/2019 a 31/01/2023, contudo, em 31/03/2023 passou a terminar a 30/06/2023, nesta data foi prorrogado até 31/12/2023, que por sua vez foi alterado para 31/03/2024. Através dele são entregues mensalmente cabazes às famílias referenciadas que incluem alimentos não perecíveis e alimentos perecíveis congelados (leite, queijo, arroz, massa, cereais, tostas, bolacha, feijão, grão de bico, ervilhas, frango, pescada, atum, sardinha, cavala, tomate, mistura vegetais, brócolos, feijão verde, espinafres, cenouras, alho francês, azeite, creme vegetal e marmelada), contribuindo assim para um melhor equilíbrio nutricional. O POAPMC abrange um total de 54 pessoas por mês, cujo encaminhamento é feito através do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) ao qual cabe a competência de avaliar quais as famílias que reúnem critérios para usufruir deste apoio. De salientar que, à semelhança do ano anterior, ao



longo do ano de 2023 foram escasseando diversos produtos que constavam dos cabazes iniciais, levando a que na maioria dos meses o cabaz não tivesse todos os produtos preconizados inicialmente. Esta escassez deve-se a constrangimentos de processos contratuais de fornecimento alheios ao CBESM.

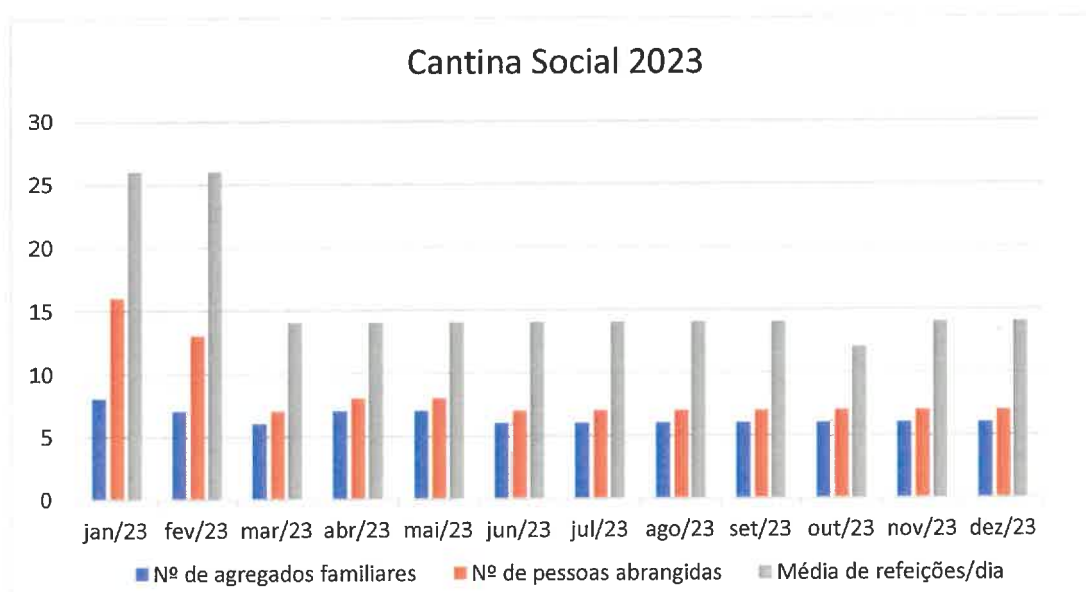
Mês	Nº de agregados familiares	Nº de pessoas abrangidas	Nº de cabazes atribuídos
jan/23	19	54	19
fev/23	18	53	18
mar/23	18	53	18
abr/23	18	55	18
mai/23	18	55	18
jun/23	18	55	18
jul/23	18	55	18
ago/23	17	51	17
set/23	19	54	19
out/23	18	54	18
nov/23	18	54	18
dez/23	18	54	18
Total			217



5.3 Cantina Social

A Cantina Social do CBESM está a funcionar desde novembro de 2012, confeccionando refeições para as famílias mais desfavorecidas, encaminhadas pelo Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) a quem cabe a competência de avaliação e encaminhamento destas famílias. Durante o ano de 2023 o protocolo com a Segurança Social centrou-se na confeção de 18 refeições/dia.

Mês	Agregados	Beneficiários	Nº Refeições/ mês	Média de refeições/dia
jan/23	8	16	732	26
fev/23	7	13	482	26
mar/23	6	7	411	14
abr/23	7	8	402	14
mai/23	7	8	402	14
jun/23	6	7	414	14
jul/23	6	7	410	14
ago/23	6	7	434	14
set/23	6	7	402	14
out/23	6	7	363	12
nov/23	6	7	399	14
dez/23	6	7	399	14





5.4 Banco de Bens Doados

No que concerne ao apoio fornecido pelo o Banco de Bens Doados durante o ano de 2023, o Centro de Bem Estar Social de Marinhais foi apoiado com detergentes, produtos de higiene pessoal, roupa, calçado e outros produtos, como produtos de papelaria e outras utilidades.



5.5. Banco Alimentar Contra a Fome

O CBESM mantém-se parceiro do Banco Alimentar e, decorrente dessa parceria, continuamos a receber mensalmente o respetivo cabaz de alimentos. Para além disso, a instituição participou na recolha de alimentos nas superfícies comerciais de Marinhais nos meses de maio e dezembro de 2023.





5.6. Doações de Géneros alimentares

Durante o ano de 2023, a instituição beneficiou de muitos donativos por parte de empresas e particulares, algumas com caráter pontual, outros regulares, como é o caso da empresa Jorge Caseiro, Lda., o qual doa semanalmente cenouras à instituição.

Mantivemos também o protocolo com o hipermercado Continente, de onde recebemos, três vezes por semana, produtos alimentares que apresentam um curto período de validade ou as suas embalagens não apresentam condições para venda, apesar dos produtos estarem em condições para consumo.

No ano de 2023, o CBES de Marinhais, parceiro da Missão Continente, foi entidade beneficiária da campanha “A ajuda mora ao lado”, onde foram angariados 852€. Com este valor, a instituição pode adquirir bens alimentares.



5.7 Apoios Financeiros

Durante o ano de 2023, pudemos contar com o apoio financeiro da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos.

5.8 Outros apoios

Durante o ano de 2023 podemos contar com o apoio da Junta de Freguesia de Marinhais na manutenção dos nossos espaços verdes, limpeza exterior da Instituição, transporte do cabaz mensal do Banco Alimentar e da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos na manutenção de espaços e equipamentos.

Em 2023 a Garval, uma empresa sediada em Santarém, efetuou uma recolha de roupas, brinquedos e alimentos, que reverteram a favor da instituição.



5.9 Voluntariado

O CBESM recebe voluntários através do Banco Local de Voluntariado da Câmara Municipal de Salvaterra de Magos. Durante o ano de 2023, pudemos contar com o trabalho de três voluntárias.

Este trabalho reveste-se de uma grande importância, pois permite um espaço de aproximação entre o voluntário e os utentes, possibilitando, por um lado, o exercício de uma cidadania ativa e solidária por parte do voluntário e, por outro, potenciar a melhoria da qualidade de vida dos utentes.

6. Outras informações institucionais

6.1. Facebook e site do CBES Marinhais

O Centro de Bem Estar Social de Marinhais mantém a sua página do Facebook (www.facebook.com/CBESMARINHAIS), criada em 2013, tal como o seu site (www.cbesmarinhais.pt), criado em 2015, onde constam tanto as informações institucionais como os projetos e atividades que a instituição desenvolve. No ano de 2023 o CBES de Marinhais alcançou 37976 pessoas através das suas publicações.

*Amor
Almud*

*Amor
Almud*

7. Prestação de Contas 2023

Balanço 2023

Centro Bem Estar Social Marinhais

Contribuinte: 501350098

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Moeda: (Valores em Euros)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31 DEZ 2023	31 DEZ 2022
ACTIVO			
Activo não corrente			
Ativos fixos tangíveis		722 927,34	744 321,85
Bens do património histórico e artístico e cultural		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		6 563,82	6 828,21
Fundadores/benefícios/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Outros Créditos e ativos não correntes		0,00	0,00
		729 491,16	751 350,06
Activo corrente			
Inventários		8 715,53	9 383,45
Créditos a receber		48 621,78	54 420,71
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)		5 022,75	3 610,22
Fundadores / patrocinadores/ doadores/ associados / membros		6 672,00	6 594,00
Caixa e depósitos bancários		76 671,94	152 625,38
Outros ativos correntes		3 926,66	6 643,44
Outras contas a receber		1 273,99	75,33
		190 904,65	233 352,55
Total do ativo		880 395,81	984 702,61
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos		138 325,39	138 325,39
Excedentes técnicos		0,00	0,00
Reservas		0,00	0,00
Resultados transitados		57 341,44	101 502,18
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais		360 671,82	368 445,59
		556 338,65	608 273,16
Resultado líquido do período		3 114,20	-44 160,74
Total dos fundos patrimoniais		559 452,85	564 112,42
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Provisões específicas		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		151 458,27	191 691,63
Outras dívidas a pagar		0,00	0,00
		151 458,27	191 691,63
Passivo corrente			
Fornecedores		40 677,59	26 265,95
Adiantamentos de clientes e utentes		2 432,79	2 432,79
Estado e outros entes públicos		18 371,96	39 969,60
Diferimentos		5 373,84	12 926,65
Outras Contas a pagar		102 628,51	147 303,57
		169 484,69	228 898,56
Total do passivo		320 942,96	420 590,19
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		880 395,81	984 702,61

Demonstração de resultados 2023

Centro Bem Estar Social Marinhais

Contribuinte: 501350098

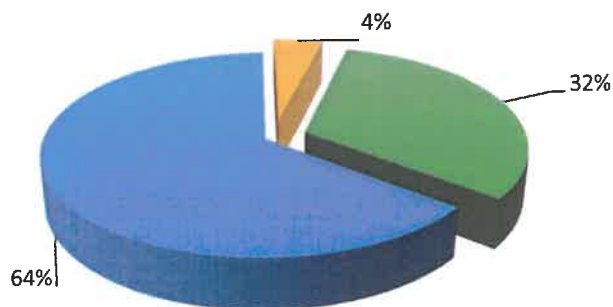
DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Moeda: EUROS

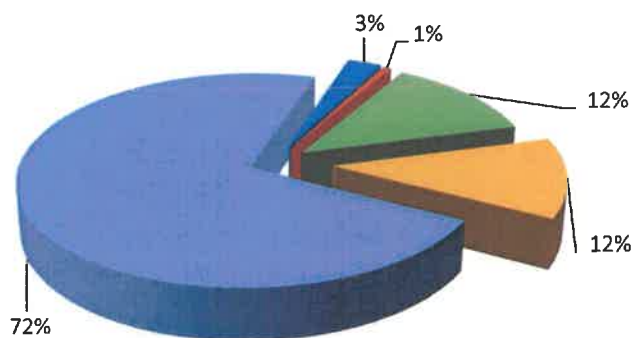
RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2023	2022
Vendas e serviços prestados		351.928,40	318.741,11
Subsídios, doações e legados à exploração		706.882,38	756.795,48
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		138.542,14	135.808,91
Fornecimentos e serviços externos		133.271,46	150.733,29
Gastos com o pessoal		792.268,40	818.561,98
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		46.281,78	25.053,48
Outros gastos		500,00	5.559,86
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		40.510,56	-10.073,97
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		29.589,51	30.807,34
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		10.921,05	-40.881,31
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		7.806,85	3.279,43
Resultados antes de impostos		3.114,20	-44.160,74
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		3.114,20	-44.160,74

7.1. Composição dos Rendimentos:



■ Vendas e Serviços Prestados ■ Subsidios, doações e similares ■ Outros rendimentos

7.2. Composição dos Gastos:



■ Custo de Mercadorias e Matérias consumidas
 ■ Fornecimentos e Serviços Externos
 ■ Gastos c/ Pessoal
 ■ Depreciações
 ■ Juros de Financiamentos

7.3. Composição dos Fundos Patrimoniais:

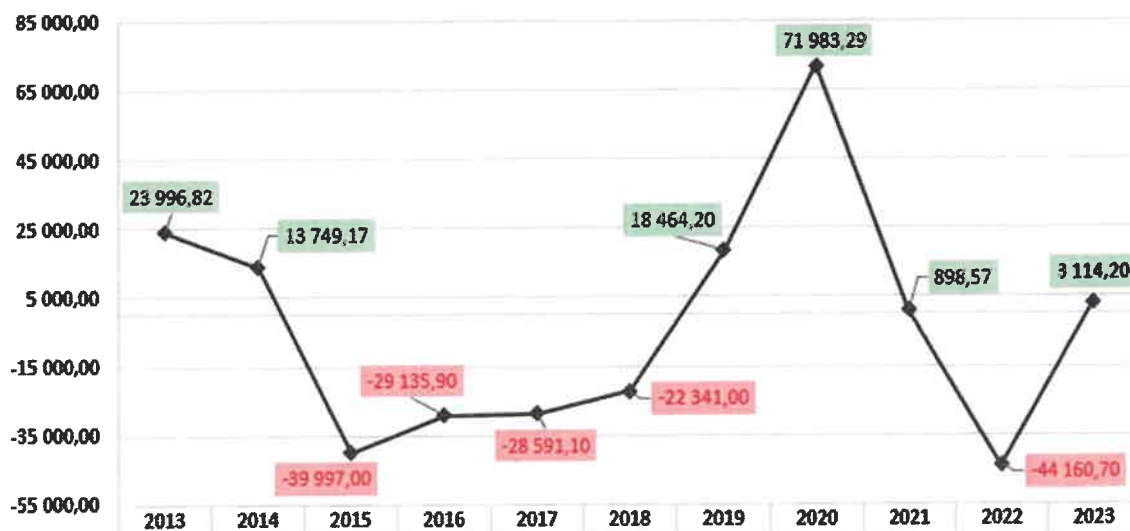
Fundos	138 325,39
Fundo Social	138 325,39
Resultados Transitados (Lucros/ Prejuízos)	57 314,44
Outras Variações nos Fundos Patrimoniais	360 671,82
Subsídios ao investimento	360 671,82
Resultado Líquido do Período	3 114,20
	559 425,85


Detalhe dos subsídios ao Investimento:

SUBSÍDIOS AO INVESTIMENTO			
Descrição	Ano	Saldo Inicial	Saldo Atual (A imputar a rendimentos)
PIDDAC/ Outros	1999	182 449,67	92 027,37
IEFP - Cozinha	2005	21 389,66	13 261,59
PARES - Ampliação Creche – Seg. Social	2011	117 625,51	85 956,06
PARES - Ampliação Creche - CMSM	2011	64 350,00	47 619,00
MASES - Centro Dia – Seg. Social	2011	119 823,99	88 669,75
MASES - Centro Dia - CMSM	2011	7 500,00	5 550,00
Requalificação Centro Dia	2012	7 500,00	5 700,00
Obras Centro Dia - CMSM	2015	3 750,00	3 075,00
Requalificação Centro Dia - CMSM	2016	10 000,00	8 400,00
Viatura Transporte - JFM/ CMSM	2021	15 000,05	3 750,02
Máquina Lavar Roupa - CMSM	2023	7 995,00	6 663,03
		557 383,88	360 671,82

Os saldos iniciais mencionados representam subsídios ao investimento, isto é, subsídios obtidos para investimentos em infraestruturas ou outros equipamentos da instituição, que contaram com o financiamento de entidades externas. Tiveram origem em candidaturas a projetos e/ou provem de donativos cujo destino é definido à prior.

São **verbas totalmente já recebidas**, mas que dadas as características do tipo de subsídios (ao investimento), não foram consideradas como rendimento do ano no período que foram recebidos, ao invés do que acontece com os “*Subsídios, doações e legados à exploração*” mencionados no ponto 7.1..

7.4. Evolução do Resultado Líquido do Período, nos últimos anos (2013 a 2023):

8. Notas finais

O ano de 2023 foi mais um ano de muito trabalho e de muitos desafios. Terminamos este relatório com três palavras chave: agradecimento, esperança e reconhecimento.

A palavra de agradecimento vai para utentes e familiares. Utentes, pois a instituição sem eles não fazia sentido e não saía do papel. Aos familiares dos utentes, que confiam em nós e sabem reconhecer o trabalho da instituição em prol da qualidade de vida dos mesmos.

A segunda palavra é esperança. Esperança de que, apesar de todas as dificuldades, será possível continuar o trabalho iniciado há mais de 36 anos, pelos seus fundadores. As dificuldades são grandes, impostas pelo aumento dos preços da energia, dos bens alimentares, do combustível e das atualizações salariais, cujas atualizações das comparticipações da Segurança Social não têm acompanhado. Apesar de ter existido um aumento no contributo para as despesas das IPSS, este está longe de acompanhar os aumentos, designadamente com o pessoal, uma vez que a atualização dos salários tem de acompanhar a inflação.

A terceira palavra é reconhecimento. Neste sentido, importa valorizar todo o trabalho dos Corpos Sociais, Equipa Técnica e colaboradores do CBESM que, apesar das dificuldades, de forma empenhada e dedicada, contribuem para o desenvolvimento de um trabalho profícuo, potenciando a concretização de um objetivo coletivo: a promoção da qualidade de vida dos clientes.

Deixar, também, uma palavra de reconhecimento a todos os parceiros, empresas e particulares, que nos apoiaram na concretização dos nossos projetos e atividades.

A Direção do CBES Marinhais

Presidente Rui Miguel Pereira

Vice-Presidente [Handwritten Signature]

Tesoureiro Tânia Isabel Gomes Simões

Secretário Maria Antónia Neves Canais

Vogal [Handwritten Signature]

Diretora Técnica

[Handwritten Signature]

Diretora Pedagógica

Ana Martins



9. Aprovação

Após a aprovação, todas as folhas do presente Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2023 serão rubricadas pelos membros da Assembleia Geral no canto superior direito, exceto a última que deverá ser assinada pelos referidos membros.

Presidente da Assembleia Geral

Amos Dignel Dugue Mes de Almeida

Primeiro Secretário da Assembleia Geral

[Handwritten Signature]

Segundo Secretário da Assembleia Geral

[Handwritten Signature]

Marinhais, 27 de março de 2024

